

**CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN NORMAL
"PROFRA. AMINA MADERA LAUTERIO"**

Código:
CREN-AAC-IT-001-01

Nombre del documento:

Perfil de puesto

Rev. 2

Página 1 de 1

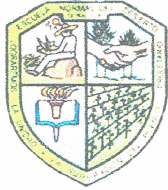
Revisión 1

Organización:	CREN PROFRA. AMINA MADERA LAUTERIO
Área a la que pertenece:	AREA DE DOCENCIA
Nombre del puesto:	Jefe de oficina de Apoyo académico
Reporta a:	Jefatura de área
Dependen de el:	Responsable de biblioteca Responsable de centro de cómputo

Misión del puesto:	Vigilar y orientar los servicios de biblioteca y centro de cómputo.
Objetivos del puesto:	Proporcionará docentes y alumnos los apoyos académicos que les permitan realizar las funciones sustantivas conforme al modelo académico vigente.
Funciones del puesto:	<ol style="list-style-type: none">1.- Organizar, coordinar, supervisar el uso y manejo de la biblioteca y de los recursos didácticos con que cuenta la escuela. Organizar los ficheros.2.- Elaborar el programa de trabajo semestral de la oficina y presentarlo al Área de Docencia.3.- Prestar los servicios de biblioteca, de informática y de apoyos didácticos que se requieran para el desarrollo de las funciones académicas.4.- Determinar, operar y controlar estrategias para la adquisición, la conservación y la actualización de los recursos bibliográficos, documentales y didácticos con que cuenta la escuela.5.- Difundir, en la comunidad escolar, el acervo bibliográfico documental y de recursos didácticos con que cuenta la escuela.6.- Promover entre el personal docente y los alumnos, el uso de los apoyos bibliográficos, documentales y didácticos a fin de optimizar las funciones sustantivas del plantel.7.- Proporcionar orientación a los docentes y a los alumnos, acerca de las técnicas de elaboración de apoyos didácticos y el uso de los materiales didácticos y el uso de los materiales bibliográficos y documentales.8.- Realizar actividades encaminadas a enriquecer el acervo bibliográfico, documental y de apoyo didácticos del plantel.9.- Proporcionar información al Área de docencia en los términos y plazos establecidos.

Habilidades y conocimientos requeridos

Nivel de estudios:	Preferentemente maestría Título de Licenciatura o Especialidad de Escuela Normal Superior. Carrera técnica.
---------------------------	--



**CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN NORMAL
"PROFRA. AMINA MADERA LAUTERIO"**

Código:
CREN-AAC-IT-001-01

Nombre del documento:

Perfil de puesto

Rev. 2

Página 2 de 1

Área de conocimientos:	Pedagogía. Relaciones Humanas. Comunicación. Técnicas y Dinámica Grupal.
Experiencia laboral requerida:	Mínima de dos años en puesto similar.
Habilidades:	Iniciativa y creatividad. Capacidad para tomar decisiones. Facilidad de expresión oral y escrita. Capacidad de relación. Honestidad y discreción. Sentido de responsabilidad. Gestión, trabajo colaborativo, manejo de tecnología de la información, manejo del plan de estudios.

Aprobó	Nombre Mtro. Vicente Quezada Flores	Firma 	Fecha 22 Febrero de 2021
---------------	--	---	-----------------------------